

6698 SAYILI KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU (“KVKK”) UYARINCA
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI HAKKINDA
TEDARİKÇİ AYDINLATMA METNİ

Biz, Back Up Bireysel Ürünler Satış ve Pazarlama Anonim Şirketi olarak (“Şirket”); gizliliğinize saygı duyuyoruz. Bu aydınlatma metni, iş ilişkimiz kapsamında verilerinizi nasıl koruduğumuz ve kullandığımız ile sahip olduğunuz haklarınız konusunda sizi bilgilendirmek için hazırlanmıştır.

1. Hangi verilerinizi topluyoruz?
2. Verilerinizi ne şekilde ve hangi sebeplerle topluyoruz?
3. Verilerinizin işleme amaçları neler?
4. Verilerinize kimlerin erişimi var?
5. Haklarımız neler?

1. Hangi verilerinizi topluyoruz?

Tarafımızca, bizimle paylaşmanız veya gerekli olması halinde, işlemeye konu olabilecek kişisel verileriniz aşağıdaki gibidir:

Kimlik Verisi

Şirket olarak hukuki yükümlülüklerimizi yerine getirmek, aramızdaki sözleşmenin ifası gereği ad, soyadı, doğum tarihi, T.C. kimlik numarası gibi kişisel verileri toplamakta ve işlemekteyiz.

İletişim Verisi

Tarafınızdan veya temsilcisi olduğunuz şirket tarafından Şirket’e temin edilen mal ve hizmete ilişkin işlerin ve iletişimin koordinasyonu ve yürütülebilmesi için telefon numarası ve e-posta adresi gibi iletişim bilgilerini sizden talep etmekte ve işlemekteyiz.

Finansal Veri

Aramızdaki sözleşmenin ifası kapsamında ödeme yükümlülüklerimizi yerine getirebilmek amacıyla ve finans ve muhasebe kayıtlarının tutulabilmesi için banka hesap bilgileriniz, vergi dairesi, vergi numarası, ödenecek tutar bilgisi gibi finansal verilerinizi işlemekteyiz.

Özel Nitelikli Kişisel Veri

Aramızdaki sözleşmenin kurulması amacıyla alınan imza sirküleri ekindeki kimlik belgelerinizde yer alan fotoğraf, kan grubu gibi özel nitelikli kişisel verilerinizi elde etmekte ve işlemekteyiz.

Çalışma Verisi

Aramızdaki iş ilişkisinin yürütülmesi ve/veya kanuni yükümlülüklerimizi yerine getirmek amacıyla imza sirküleri, işe giriş bildirim formu, hijyen belgesi, hizmet kayıtları, tedarikçi mesul müdürünün

uygunluk belgesi, işyeri hekimliği belgesi numarası ve tarihi gibi çalışmanıza ilişkin verilerinizi elde etmekte ve işlemekteyiz.

2. Kişisel verilerinizi ne şekilde ve hangi sebeplerle topluyoruz?

Şirket olarak hukuki yükümlülüklerimizi yerine getirmek, aramızdaki sözleşmenin ifası, kanunlarda öngörülen nedenlerle ve Şirket'in meşru menfaati gereği sizden talep ettiğimiz kişisel verilerinizi, sizin ve/veya çalışanı olduğunuz şirket tarafından bize sözlü, fiziksel veya elektronik ortamda iletilmesi aracılığıyla fiziksel veya elektronik olarak topluyoruz.

3. Kişisel verilerinizin işleme amaçları neler?

Kişisel verileriniz Şirket tarafından aşağıda belirtilen amaçlarla işlenebilir.

- Tarafınızdan veya temsilcisi olduğunuz şirket tarafından Şirket'e temin edilen mal ve hizmete ilişkin işlerin ve iletişimin koordinasyonu ve yürütülmesi ve hizmet/sözleşme ifasına ilişkin kalite kontrolü ve değerlendirmesi
- Şikayet yönetimi
- Finans ve muhasebe kayıtlarının tutulabilmesi ve ödeme işlemlerinin gerçekleştirilmesi
- Fatura bilgilerinin yasal zorunluluk çerçevesinde saklanması
- Tedarikçiler ile iletişim sağlanması
- Yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi

Şirket politikalarımızı uygulamak açısından gerekli olduğu takdirde işlenebilir.

Savunma hakkımızı kullanabilmek veya tarafımızdan usulüne uygun bir hukuki süreç kapsamında talep edildiği takdirde hukuki yükümlülüğümüzü yerine getirmek adına işlenebilir.

Şirket işyeri ve binasında iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması ve denetimi gibi yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi amacıyla işlenebilir.

Kişisel verileriniz, ilgili mevzuatta belirtilen veya işlendikleri amaç için gerekli olan azami süre ve herhalde kanuni zamanaşımı süreleri kadar muhafaza edilecektir.

4. Kişisel verilerinize kimlerin erişimi var?

Kişisel verileriniz zaman zaman ve faaliyetin gerektirdiği ölçüde, hizmetlerin sağlanabilmesi amacıyla Back Up Üyeleri ile, çalışanı/temsilcisi olduğunuz tedarikçi şirketler ile, hukuki taleplere karşı savunma hakkımızı kullanabilmek için mahkemelerle ve avukatlarımızla, ödeme işlemlerinin

gerçekleştirilebilmesi için bankalarla, Mali Müşavirlik firması ile, beyanname verilmesi amacıyla Vergi Dairesiyle, arşivleme amacıyla arşiv hizmeti alınan tedarikçi firma ile paylaşılmaktadır. Ayrıca radyoloji, tıbbi cihaz, ambulans, laboratuvar hizmetlerine ilişkin tedarik sözleşmeleri ilgili mevzuat gereği İl Sağlık Müdürlüğü ile paylaşılmaktadır. İş sağlığı ve güvenliği kapsamında temizlik ve catering personeline ilişkin veriler dışarıdan çalışılan İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanına aktarılmaktadır.

5. Haklarınız neler?

KVKK'nın 11. maddesi gereği bize şahsen, kimliğinizi ispat etmeniz kaydıyla, kişisel verileriniz ile ilgili;

- Haklarınızda kişisel veri işleyip işlemediğimizi öğrenebilir, eğer işliyorsa veya işlemişse, buna ilişkin bilgi talep edebilirsiniz.
- Kişisel verilerinizin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenebilirsiniz.
- Kişisel verilerinizin yurt içi veya yurt dışına aktarılıp aktarılmadığını ve kimlere aktarıldığını öğrenebilirsiniz.
- Yanlış ve eksik kişisel verilerinizin düzeltilmesini ve bu verilerin aktarıldığı veya aktarılmış olabileceği alıcıların bilgilendirilmesini talep edebilirsiniz.
- Kişisel verilerinizin KVKK madde 7'de öngörülen şartlar çerçevesinde imha edilmesini (silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini) talep edebilirsiniz. Ancak imha talebinizi değerlendirerek hangi yöntemin uygun olduğu somut olayın koşullarına göre tarafımızca değerlendirilecektir. Bu bağlamda seçtiğimiz imha yöntemini neden seçtiğimiz ile ilgili bizden her zaman bilgi talep edebilirsiniz.
- Kişisel verilerinizin aktarıldığı veya aktarılabileceği üçüncü kişilerin söz konusu imha talebiniz ile ilgili bilgilendirilmesini talep edebilirsiniz.
- Münhasıran bir otomatik sistem kullanılarak oluşturulmuş kişisel veri analizinizin sonuçlarına bu sonuçlar çıkarlarınıza aykırıysa itiraz edebilirsiniz.
- Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde zararın giderilmesini talep edebilirsiniz.

Başvurunuzda yer alan talepleriniz, talebin niteliğine göre en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır. Ancak, işlemin Şirket için ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından [Veri Sorumlusuna Başvuru Usul Ve Esasları Hakkında Tebliğ](#)'de belirlenen tarifedeki ücret alınabilir.

Kişisel verilerinizin işlenmesi ile ilgili hususlarda başvurunuzu Şirketin internet adresinde bulunan başvuru formunu doldurarak veya [Veri Sorumlusuna Başvuru Usul Ve Esasları Hakkında Tebliğ](#)'in 5. maddesinde şartlara uymak kaydıyla aşağıdaki şekillerde yapabilirsiniz:

- Yazılı ve imzalı olarak
- Kayıtlı elektronik posta (KEP) adresinizden göndereceğiniz e-posta ile
- Güvenli elektronik imza veya mobil imza ile
- Bize daha önce bildirdiğiniz ve kayıtlarımızda yer alan elektronik posta adresinizi kullanarak Şirketimize teslim edebilirsiniz.

Şirket tarafından talebinizin niteliğine ve başvuru yönteminize göre Şirket tarafından başvurunun size ait olup olmadığının belirlenmesi ve böylece haklarınızı koruyabilmek amacıyla ek doğrulamalar (kayıtlı telefonunuza mesaj gönderilmesi, aranmanız gibi) isteyebiliriz. Örneğin Şirkette kayıtlı olan e-posta adresiniz aracılığıyla başvuru yapmanız halinde Şirkette kayıtlı başka bir iletişim yöntemini kullanarak size ulaşabilir ve başvurunun size ait olup olmadığının teyidini isteyebiliriz.

İLETİŞİM BİLGİLERİ

Back Up Bireysel Ürünler Satış ve Pazarlama Anonim Şirketi

Mersis No: 0833007653600012

İletişim linki: <https://www.backup.com.tr/>

Adres: Büyükdere Caddesi, Noramin İş Merkezi No: 237 C4. Bodrum K.1 Nolu Birleşik Bölüm B-3 Maslak/İstanbul